

Rutiner för hantering av frånvaro

FÖRSKOLEKLASS – GRUNDSKOLA

Frånvaron ska anmälas av vårdnadshavare enligt skolans rutiner.
Frånvaron ska anmälas av vårdnadshavare varje dag.

STEG 1

Vid första ogiltiga frånvarotillfället

- » Vårdnadshavare informeras direkt vid ogiltig frånvaro via sms och epost när frånvaron registrerats i Schoolity.

Vid giltig frånvaro

- » Mentor kontaktar vårdnadshavare om eleven varit sammanhängande sjuk i 7 dagar eller varit sjuk vid flera tillfällen under en 2 månaders period, för att ta reda på hur eleven mår och orsaken till frånvaron. Mentor informerar samtidigt om skolans rutiner vid frånvaro.

STEG 2

Vid upprepade ogiltiga frånvaro – 10% eller mer

- » Utred (enl. Skollagen kap.7, §19a) orsaker till frånvaron. *Samtalsunderlag, skattningar och kartläggningsmaterial finns i Arbetsmodell för närvaroarbete. Utredningen sker i samarbete med skolans elevhälsa.*
- » *Beslut om åtgärder vid skolfrånvaro* och datum för utvärdering dokumenteras i elevakten, PMO. Huvudmannen informeras om att utredning inleds.

Vid giltig frånvaro -20% eller mer

Vid fjärde anmälda sjukfrånvaron under 2 månaders period eller vid frånvaro över 20 % under samma tid om det inte är uppenbart obehövt.

- » Utred (enl. Skollagen Kap.7, §19a) orsaker till frånvaron. *Samtalsunderlag, skattningar och kartläggningsmaterial finns i Arbetsmodell för närvaroarbete. Utredningen sker i samarbete med skolans elevhälsa.*
- » *Beslut om åtgärder vid skolfrånvaro* och datum för utvärdering dokumenteras i elevakten, PMO. Huvudmannen informeras om att utredning inleds.

Centrala elevhälsans samlade resurser finns tillgängliga, Steg 1–Steg 3:

Centrala elevhälsan (CEH) har kunskap om tillgänglig lärmiljö och olika funktionsvariationer. CEH erbjuder konsultation, handledning och fortbildning om främjande av närvaro och förebyggande av frånvaro. Skolsocialt team består av kompetens från CEH och Barn- och familj i samverkan. Skolsocialt team arbetar gemensamt med skolan i olika insatser för att främja elevens skolnärvaro.

STEG 3

Vid fortsatt ogiltig frånvaro – 15 % eller mer

- » Rektor beslutar om fortsatt intensifierat arbete och en handlingsplan upprättas.
- » Insatserna följs regelbundet upp och utvärderas.

Vid fortsatt problematisk giltig frånvaro

- » Rektor beslutar om fortsatt intensifierat arbete och en handlingsplan upprättas.
- » Insatserna följs regelbundet upp och utvärderas.

